



Firma GETABOX GmbH
Bruchfeldstr. 19
86637 Wertingen

Zum Schutz unserer Kunden und Mitarbeiter/-innen vor einer weiteren Ausbreitung des Covid-19 Virus verpflichten sich die Mitarbeiter und Kunden, die folgenden Infektionsschutzgrundsätze und Hygieneregeln einzuhalten.

Ansprechpartner Winfried Gaugler, Tel. 015118972780, w.gaugler@getabox-gmbh.de
Daniel Spingler, Tel. 015123606723, d.spingler@getabox-gmbh.de

- nach Rücksprache beim bayerischen Staatsministerium für Gesundheit und Pflege München können die Räumlichkeiten der GETABOX genutzt werden.
- Stellen Sie den Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen Personen sicher.
- Es muss ein Mund-Nasen-Bedeckungen zwingend verwendet werden.
- Personen mit Atemwegs- und Fiebersymptomen (sofern nicht vom Arzt z.B. abgeklärte Erkältung) halten bitte vom Betriebsgelände nach Möglichkeit Abstand.
- Bei Verdachtsfällen werden Personen gebeten sich bei Ihrem Arzt zu melden und eine Untersuchung vornehmen zu lassen, bis zum Befund halten die Personen bitte vom Betriebsgelände Abstand.
- Kunden sowie Mitarbeiter halten sich strikt an die gesetzlichen Vorgaben und Bestimmungen.

1. Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle

- Halten Sie bitte vom Betriebsgelände Abstand sollten Sie grippeähnliche Symptome verspüren
- Sollten diese Symptome während der Nutzung des Betriebsgeländes auftreten oder kurze Zeit danach, informieren Sie die o.g. Ansprechpartner
- kontaktieren Sie Ihren Arzt und vereinbaren Sie einen Termin zur Abklärung dieser Symptome welcher Sie ggfs. auf das COVID19 - Virus testen wird
- bis zu einem Bekanntwerden bleiben Sie bitte zuhause und begeben sich ggfs. in häusliche Quarantäne
- melden Sie Erkrankungen ggfs. den zuständigen Behörden

2. Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 m

- Nutzen Sie die Räumlichkeiten nur nach dringlicher Notwendigkeit
- Sofern möglich Nutzen Sie die Räumlichkeiten als einzelne Person
- Vermeiden Sie längere Aufenthalte und nicht notwendige persönliche Gespräche
- stimmen Sie sich mit vorhandenen Kunden zur Nutzung der Betriebsausstattung ab und reinigen Sie bitte Geräte nach der Benutzung
- Verzichten Sie auf die üblichen Begrüßungsformen mit direktem Körperkontakt

3. Mund-Nasen-Bedeckungen & Persönliche Schutzausrüstung (PSA) / Handhygiene

- bitte beachten Sie die Vorschrift zur Nutzung der Mund-Nasen-Bedeckung
- sofern notwendig Nutzen Sie des Weiteren Einweghandschuhe bei der Benutzung von Betriebsausrüstung
- Nutzen Sie die zur Verfügung gestellten Desinfektionsspender
- reinigen Sie mehrmals täglich Ihre Hände gründlich
- halten Sie Ihre Hände vom Gesicht fern und husten/niesen Sie in die Armbeuge oder ein Einwegtaschentuch
- Reinigen Sie Ihre Kontaktflächen
- Entsorgen Sie Ihre genutzte PSA hygienegerecht

4. Kundenkontakt

- Kundentermine können grundsätzlich ohne persönlichen Kontakt mittels Telefonie/Video durchgeführt werden
- entsprechende Dokumente wurden vorbereitet und können gerne noch telefonisch im Detail besprochen werden
- notwendige Unterschriften können auch als pdf-scan ausgetauscht werden

5. Zutritt betriebsfremder Personen zu Arbeitsstätten und Betriebsgelände

- ein Zutritt für betriebsfremde Personen ist grundsätzlich nicht gestattet
- jeder unserer Kunden kann auf ein Verlassen des Betriebsgeländes hinweisen
- bitte kontaktieren Sie uns wenn Personen ohne vertraglicher Vereinbarung sich auf dem Betriebsgelände aufhalten
- in äußersten Situationen erteilen wir ein Hausverbot oder kontaktieren die entsprechenden Behörden

6. Sanitärräume

- vermeiden Sie unnötigen Kontakt mit Flächen
- reinigen Sie die Kontaktflächen mit einem Einwegtuch nach und verwenden die bereitgestellten Reinigungsmittel
- spülen Sie 2 x und drücken lang die Spültaste
- Reinigen Sie Ihre Hände gründlich mit warmem Wasser und Handseife
- Benutzen Sie die bereitgestellten Einweg-Handtücher
- entsorgen Sie hygienegerecht
- eine Desinfektion der Räumlichkeiten wird regelmäßig ausgeführt

Ort, Datum

Unterschrift Geschäftsführer